

Milano



Comune  
di Milano

GIUNTA DI MUNICIPIO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE N. 3 DEL 15/01/2018

DIREZIONE MUNICIPI  
AREA MUNICIPIO 2

**Proposta nr. 87**

**Oggetto: Linee guida per il bando del chiosco del Parco Franca Rame.**

L'anno duemiladiciotto, il giorno quindici, del mese di gennaio alle ore 17.00, nella sede del Municipio 2 si è riunita la Giunta Municipale.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti nr. 4 amministratori in carica:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE
PISCINA SAMUELE	PRESIDENTE MUNICIPIO	SI
LEPORE LUCA	ASSESSORE	SI
LUPPI LAURA	ASSESSORE	SI
NAVA MARZIO	ASSESSORE	SI

Assume la presidenza il Presidente del Municipio Piscina Samuele.

Partecipa all'adunanza il Funzionario TONELLO Gabriella in qualità di segretario verbalizzante.

**Il Presidente**

constatata la legalità della riunione, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto.

Vista la proposta dell'Assessore Marzio Nava, in allegato e ritenuto la stessa meritevole di approvazione.

Dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art. 42 c. 1 del Regolamento dei Municipi.

Con votazione unanime

**DELIBERA**

di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Il Direttore Direzione Municipi  
**Federico BORDOGNA**  
(firmato digitalmente)

Il Presidente del Municipio 2  
**Samuele PISCINA**  
(firmato digitalmente)

**Milano**



**Comune  
di Milano**

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE**

**OGGETTO: Linee guida per il bando del chiosco del Parco Franca Rame.**

per Il Direttore Area Municipio 2  
Roberto RECCHIA  
Il Direttore dell'Area Municipio 4  
Salvatore SIRNA

L'assessore del Municipio 2  
Marzio NAVA



## LA GIUNTA DI MUNICIPIO 2

### PREMESSO CHE:

- in data 12 agosto 2017 con nota avente PG.396726/2017 la Cooperativa TABIT concessionaria della struttura denominata "chiosco" sita all'interno del Parco Franca Rame ha comunicato che non intendeva proseguire con l'attività indicando come data di cessazione il 15 ottobre 2017;
- In data 19/12/2017 con deliberazione n. 55, il Consiglio di Municipio 2 ha deliberato le linee di indirizzo per la gestione degli spazi/strutture in concessione;

### CONSIDERATO CHE :

- l'art. 14 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano attribuisce al Municipio le funzioni inerenti la gestione degli immobili assegnati sulla base degli indirizzi previsti dall'art 24, comma 2, lettera h, stabiliti dal Consiglio di Municipio;
- la Giunta di Municipio 2 ritiene basilare la valorizzazione dell'immobile comunale "Chiosco del Parco Franca Rame" in quanto rappresenta una effettiva risorsa per sviluppare socialità e cultura in un'area periferica quale il quartiere Adriano.

### VISTO:

- il D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- lo Statuto del Comune di Milano
- l'art. 14 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Acquisito sulla proposta di deliberazione il parere di cui al comma 1 dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi del Comune di Milano in ordine alla regolarità tecnica e alla legittimità.

## DELIBERA

di dare mandato alla Direzione dell'Area Municipio 2 per la realizzazione del bando pubblico per la gestione di una attività di somministrazione di cibo e bevande, secondo le linee guida come da Allegato A, parte integrante della presente deliberazione.

**Milano**



**Comune  
di Milano**

## **Allegato A**

### **LINEE GUIDA CONCESSIONE CHIOSCO DEL PARCO FRANCA RAME**

L'obiettivo che si pone il Municipio 2, relativamente alla destinazione dello spazio denominato Chiosco del Parco Franca Rame per la nuova concessione, che avrà durata di anni 4+4 (senza tacito rinnovo e con clausole di risoluzione in caso di determinate condizioni quali ad esempio: mancata apertura servizio di ristorazione/bar/coffee shop e/o mancata realizzazione di iniziative da parte dell'assegnatario), è quello di creare un luogo di aggregazione e di riferimento per il quartiere.

Che per la nuova concessione inerente la gestione di un'attività di somministrazione di cibo e bevande si ricorra alla sua assegnazione mediante bando pubblico rivolto a imprenditori individuali, società, consorzi, raggruppamenti temporanei di imprese, associazioni riconosciute e non, fondazioni, raggruppamento di due o più associazioni.

L'assegnazione dovrà prevedere altresì la realizzazione di un programma di iniziative finalizzate alla promozione di attività d'intrattenimento, rivolte a tutti i cittadini, di tipo aggregativo, culturale, sociale, ludico e garantendo che una percentuale delle stesse sia rivolta a bambini e adolescenti.

Il Chiosco dovrà essere aperto al pubblico per almeno 4 giorni la settimana nel periodo 16 ottobre/14 aprile e per almeno 4 ore giornaliere pomeridiane, mentre nel periodo 15 aprile/15 ottobre, comprensivo di 1 settimana nel mese di agosto, dovranno essere garantiti almeno 6 giorni la settimana e almeno 9 ore di apertura giornaliera, nonché 1 fine settimana al mese con attività e iniziative per grandi e piccini.

Nei criteri di assegnazione sarà essenziale considerare nella valutazione eventuali esperienze maturate nel medesimo ambito o in ambito analogo, il piano di attività e delle iniziative e il piano economico finanziario del progetto (per la sua intera durata) da cui emerga la sostenibilità dello stesso.

La gestione dello spazio dovrà essere condivisa con il Municipio in modo che la programmazione possa coniugare le aspettative dell'istituzione municipale e in prima istanza renda vivo lo spazio con particolare riferimento alla stagione estiva.

Il canone di locazione verrà calcolato, qualora non fosse necessario adottare preventivamente un PEF, in base alla Deliberazione G.C. 1904/08 che prevede, per la determinazione dei canoni, di assumere i valori di vendita riportati dall'ultimo Bollettino della Camera di Commercio di Milano, e comunque per la sua valutazione verranno contattate le Direzioni competenti.

L'assegnatario dovrà partecipare ad almeno un incontro annuale di verifica con la Giunta di Municipio.

Il punteggio massimo da assegnare sarà 100 di cui 70 per la parte tecnica e 30 per la parte economica e che dovrà essere previsto il raggiungimento di almeno 40 punti per la parte tecnica.

Si chiede altresì di valutare, previa verifica con le Direzioni competenti, la possibilità da parte dell'assegnatario, della realizzazione di una veranda a scomuto canone.

-----

PARERI RELATIVI ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE N. 87 AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:  
Linee guida per il bando del chiosco del Parco Franca Rame.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 206 del 30/12/2016 contenente  
la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Municipi.

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla regolarità tecnica della proposta di deliberazione in oggetto.

Milano, 15/01/2018

per IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 2  
Recchia Roberto  
IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 4  
Sirna Salvatore  
(firmato digitalmente)

PARERE DI LEGITTIMITA'

Visti: l'art. 49 del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000  
l'art. 42, comma 1 del Regolamento dei Municipi  
l'art. 2 comma 1 del Regolamento del Sistema sui controlli interni  
la Determinazione del Direttore Generale del Comune di Milano n. 206 del 30/12/2016 contenente  
la definizione degli organigrammi e le competenze della Direzione Municipi.

**SI ESPRIME PARERE FAVOREVOLE**

in ordine alla legittimità della proposta di deliberazione in oggetto.

Milano, 15/01/2018

per IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 2  
Recchia Roberto  
IL DIRETTORE DELL'AREA MUNICIPIO 4  
Sirna Salvatore  
(firmato digitalmente)

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DEL MUNICIPIO 2 NR 3 DEL 15/01/2018

---

Letto, approvato e sottoscritto.

IL DIRETTORE DIREZIONE MUNICIPI

Federico Bordogna  
(firmato digitalmente)

IL PRESIDENTE DEL MUNICIPIO 2

Piscina Samuele  
(firmato digitalmente)

Copia della presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Milano ai sensi dell' art. 124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.  
In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 42 del Regolamento dei Municipi ai signori Presidenti dei Gruppi consiliari municipali, al Sindaco ed al Presidente del Consiglio del Comune di Milano

IL DIRETTORE DIREZIONE MUNICIPI

Federico Bordogna  
(firmato digitalmente)